

# AKŞEHİR TİCARET VE SANAYİ ODASI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

## İÇ TİCARET İŞLEMLERİ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMET ADI                             | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|-----------------------------------|
| 1       | Faturaların Rayice Uygunluğunun Onayı  | (1)Talep Dilekçesi<br>(2)İlgili Fatura   | 1 Gün                             |
| 2       | Fire, Zayıf ve Randıman Oranları       | (1)Talep Dilekçesi   | 30 Dakika                         |
| 3       | İş Makinesi Tescil ve Rehin Hizmetleri | <b>A) İlk defa tescili yapılacak araçlar için;</b><br>(1)Akşehir Ticaret ve Sanayi Odası'na hitaben yazılmış ve iş makinasının tescilini talep eden dilekçe,<br>(2)İş makinasının sahiplik belgesi:<br>a) Fatura (İş makinası ithal edilmiş ise faturaya ek olarak gümrük giriş beyannamesi ve gümrük vergisinin ödendiğine dair makbuz)<br>b) Veraset ilamı veya mahkemeden alınacak sahiplik belgesi. (a ve b de belirtilen belgelerden herhangi birinin aslı veya noter tasdikli sureti ibraz edilecektir)<br>(3)Teknik Belge (Makine Mühendisleri Odası'na kayıtlı bir makine mühendisi tarafından düzenlenmiş ve onaylanmış olacak )<br><b>B) Tescili yapılmış araçlar için;</b><br>(1)Akşehir Ticaret ve Sanayi Odası'na hitaben yazılmış ve iş makinasının tescilini talep eden dilekçe,<br>(2)- Noter satış sözleşmesi aslı (Noter tarafından iptal edilen tescil belgesi sözleşmeye eklenecektir) | 1 Gün                             |
| 4       | Yaklaşık Maliyet Tespiti Hizmetleri    | (1)Talep Dilekçesi<br>(2)Yaklaşık Maliyet Tespiti istenen ürün/yer için bilgi ve evrak   | 1 Gün                             |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

### İlk Müracaat Yeri:

|                   |  |
|-------------------|--|
| Adı Soyadı/Unvanı | Serpil TÜRKYILDIRIR/Ticaret Sicil Müdür Yardımcısı |
| Adres             | Selçuk Mah. 32810. Sk. No:10 Akşehir/KONYA         |
| Telefon           | (332) 813 38 27- 813 31 24                         |
| Faks              | (332) 813 97 08                                    |
| E-Posta           | serpil.turkyildirir@aksehirtso.org.tr              |

### İkinci Müracaat Yeri:

|                   |  |
|-------------------|--|
| Adı Soyadı/Unvanı | Filiz Tuna/Genel Sekreter                  |
| Adres             | Selçuk Mah. 32810. Sk. No:10 Akşehir/KONYA |
| Telefon           | (332) 813 38 27- 813 31 24                 |
| Faks              | (332) 813 97 08                            |
| E-Posta           | filiz.tuna@aksehirtso.org.tr               |